Znak sprawy (nr zamówienia): ZP.272.2.37.2025

**WARUNKI ZAMÓWIENIA /WZ/**

1. Nazwa i adres zamawiającego /pieczęć/:

**Powiat Włocławski - Starostwo Powiatowe we Włocławku**

**ul. Cyganka 28, 87-800 Włocławek**

**Województwo: Kujawsko-Pomorskie, Powiat Włocławski**

**tel.: (54) 230 46 00, faks: (54) 230 46 71**

**Nr NIP: 888-311-57-91**

**e-mail:** [**zamowieniapubliczne@powiat.wloclawski**](mailto:zamowieniapubliczne@powiat.wloclawski)**.pl**

**Strona internetowa: http://bip.wloclawski.pl**

1. Przedmiot zamówienia.
   1. Przedmiotem zamówienia jest aktualizacja bazy danych ewidencji gruntów i budynków w zakresie użytków gruntowych (W), celem doprowadzenia ich zapisów do zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (Warunki Techniczne) zawiera **Załącznik Nr 3** do Warunków Zamówienia.

Aktualizacja dotyczy użytków W- rów, którym nie została dotychczas przypisana klasa gruntu oraz rodzaj konturu klasyfikacyjnego na obszarze gminy Włocławek, gminy Fabianki, miasto Chodecz, miasto Brześć Kujawski, miasto Kowal, miasto Lubraniec  
(w sumie ok. 350 działek ewidencyjnych wskazanych w Załączniku numer 1 do Opisu przedmiotu zamówienia (Warunków Technicznych).

Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy określa **Załącznik Nr 2** do Warunków Zamówienia /WZ/– Wzór umowy.

* 1. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyn (art. 701§3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (Dz.U. z 2025 poz. 1071 t.j.)).**
  2. **Wykonawca zobowiąże się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych wynikających RODO1) i w związku z tym, do złożenia oświadczenia o treści:**

„Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

* 1. Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

- **Wiesław Lamparski** – w sprawach przedmiotu zamówienia - Naczelnik Wydziału Geodezji, tel. (54) 230-46-93,

- **Ewelina Olbrycht** – w sprawach proceduralnych – Podinspektor w Wydziale Zamówień Publicznych, tel. (54) 230 46 45.

1. Termin wykonania zamówienia.

**Od dnia zawarcia umowy do dnia 05 grudnia 2025 r.**

1. Warunki udziału w postępowaniu (wymagania zamawiającego):

Wykonawca winien spełniać następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej:**

**- dysponuje osobami, które skieruje do realizacji zamówienia umożliwiającymi realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, to jest min. jedną** **osobą posiadającą, uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii wynikające z postanowień art. 43 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2024r. poz. 1151 ze zm.) zwanej dalej „ustawą pgik” w zakresie 2 (art. 43 pkt 2 ustawy pgik) rozgraniczanie i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych.**

*Wykonawca może wykazać również osoby posiadające uprawnienia odpowiadające ww. uprawnieniom geodezyjnym, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a także osoby, posiadające uprawnienia geodezyjne wydane na podstawie odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 334 ze zm.).*

1. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe:

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie najniższa cena. Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

(Cn / Cof.b. x 100) x 100% = ilość punktów, gdzie:

Cn – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

Cof.b – cena oferty badanej nieodrzuconej,

100 – wskaźnik stały,

100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

1. Tryb postępowania.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.) właściwe dla zamówień o wartości poniżej 130.000,00 zł, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.

1. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę brutto   
(z podatkiem VAT) należy wykazać w **„Formularzu oferty”**, stanowiącym **załącznik nr 1** **do Warunków Zamówienia /WZ/.**

1. Oferta powinna zawierać:
2. Wypełniony „Formularz oferty” na druku stanowiącym **Załącznik nr 1** do Warunków Zamówienia /WZ/.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
4. Oświadczenie Wykonawcy na druku stanowiącym **Załącznik nr 4** do Warunków Zamówienia /WZ/.
5. Dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt IV. Warunków Zamówienia/WZ/ to jest: Wypełniony **„Wykaz osób”** sporządzony na druku stanowiącym **Załącznik nr 5** do Warunków Zamówienia /WZ/.
6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty /jeżeli dotyczy/.
7. Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferty pisemne należy składać w siedzibie zamawiającego: Starostwo Powiatowe we Włocławku, ul. Cyganka Nr 28, 87-800 Włocławek, w pokoju nr 47 (sekretariat) w terminie do dnia **03 października 2025 r.** **do godz. 11:00** (decyduje data złożenia oferty w siedzibie Starostwa). **Na kopercie należy dopisać**:

Oferta na zadanie: **„Aktualizacja bazy danych ewidencji gruntów i budynków  
w zakresie użytków gruntowych (W), celem doprowadzenia ich zapisów do zgodności z obowiązującymi przepisami prawa”** -**ZP.272.2.37.2025.**

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Z oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi **załącznik nr 2** do niniejszych Warunków Zamówienia /WZ/.

1. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający **nie dopuszcza**/dopuszcza*(właściwe podkreślić)* **składania ofert częściowych.**

**XII.** Informacje dodatkowe:

1. Starosta Włocławski zastrzega sobie prawo do:

a) dokonania zmiany Warunków Zamówienia /WZ/, jednak nie później niż przed upływem terminu składania ofert, z jednoczesnym przedłużeniem tego terminu, o ile będzie to konieczne,

b) unieważnienia postępowania bez podania przyczyny w każdym terminie;

2. Starosta Włocławski informuje jednocześnie, że:

a) z tytułu odrzucenia oferty nie przysługują wykonawcom żadne roszczenia,

b) nie zwraca wykonawcom dokumentów przedłożonych w tym postępowaniu.

XIII. Załączniki do niniejszych Warunków Zamówienia stanowią:

1. Druk „Formularz oferty”,
2. Wzór umowy,
3. Opis przedmiotu zamówienia (Warunki techniczne),
4. Oświadczenie Wykonawcy,
5. Druk „Wykaz osób”,
6. Klauzula informacyjna RODO,
7. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych

……………………………........…………

*(podpis Naczelnik Wydziału)*

Zatwierdził:

*Starosta Włocławski*

Roman Gołębiewski

...........................................

*(podpis i pieczątka)*

Włocławek, dnia 26 września 2025 r.

*(miejscowość, data)*